

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 78 Г. ПЕНЗЫ  
(МБОУ СОШ № 78 г. Пензы)

**ПРИКАЗ**

440045, г. Пенза, ул. Генерала Глазунова, стр. 10

Email: [school78@guoedu.ru](mailto:school78@guoedu.ru)

тел. (8841-2) 45-68-78

от 08.02 2021 г.

№ 25

**«О работе в активированные дни»**

На основании писем Управления образования города Пензы от 08.02.2021 №247/0101-28, №248/0101-28, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», на основании «Положения об организации образовательного процесса в активированные дни», в целях организации работы участников образовательного процесса в активированные дни, предупреждения случаев обморожения, несчастных случаев, связанных с низкой температурой воздуха, обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать 09 февраля 2021 года – активированным днем для обучающихся 1-10 классов. Решение о возможности непосещения обучающимися школы в активированный день принимают родители (законные представители).

2. Организовать 09 февраля 2021 года электронное обучение с использованием дистанционных технологий для обучающихся 1-10 классов.

3. Классным руководителям 1-10 классов провести учет обучающихся, прибывших в школу в активированный день.

4. Для обучающихся, пришедших на обучение в активированный день, провести занятия в полном объеме согласно актуального расписания (приложение №1).

5. Изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематического планирования на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствии в классе 65% обучающихся и более. В случае присутствии на занятиях менее 65% обучающихся педагоги организуют индивидуальную деятельность обучающихся.

6. Учителям-предметникам информировать обучающихся об объеме учебного материала для самостоятельного изучения..

7. Учителям-предметникам своевременно осуществить корректировку рабочих программ с целью полного прохождения учебного материала 3 четверти.

8. Заведующей производством Дьяковой Н.М., ответственной за организацию горячего питания Поздняковой С.Д. организовать питание обучающихся в соответствии с режимом работы школы.

9. Классным руководителям 1-10 классов довести данную информацию до родителей (законных представителей).

10. Буяновой С.А., учителю информатики и ИКТ, разместить данный приказ на сайте школы 08 февраля 2021 года.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Каган Н.В.

Директор



Ю.Н. Каленов